

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหน่วยเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565

วัตถุประสงค์

บริษัท ชาญอิสสระ รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“บริษัทฯ”) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ โรงแรมศรีพันวา (“กองทรัสต์”) มีนโยบายที่จะส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์ทุกรายอย่างเท่าเทียมกันตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงเห็นควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์เสนอวาระการประชุมที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์เห็นว่ามีค่าสำคัญและมีประโยชน์ต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์โดยรวม โดยบริษัทฯ จะพิจารณาการให้สิทธิผู้ถือหน่วยทรัสต์เสนอวาระการประชุมตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

หลักเกณฑ์

1. เป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์
2. เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้เป็นวาระการประชุม
 - 1) เรื่องที่ขัดต่อกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานกำกับดูแล บริษัท และกองทรัสต์ฯ หรือไม่เป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์
 - 2) เรื่องที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ
 - 3) เรื่องที่เป็น อันาจ การบริหาร จัดการของบริษัทฯ เว้น แต่ เป็น กรณี ที่ก่อให้เกิด ความเดือดร้อน เสียหาย อย่าง มีนัยสำคัญ ต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์โดยรวม
 - 4) เรื่องที่ผู้จัดการกองทรัสต์ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - 5) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัท จะดำเนินการได้
 - 6) เรื่องที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน และ/หรือ เอกสารในการพิจารณาไม่ครบถ้วน และ/หรือ เสนอเรื่อง มาไม่ทันภายในกำหนดระยะเวลา และ/หรือ บริษัทฯ ไม่สามารถติดต่อผู้ถือหน่วยที่เสนอวาระเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม
 - 7) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหน่วยที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - 8) เรื่องที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องบรรจุเป็นวาระการประชุม
3. ขั้นตอนการเสนอวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยทรัสต์

ผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. สามารถเสนอวาระการประชุม โดยกรอก “แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565” ตามเอกสารส่วนท้ายของหลักเกณฑ์การให้สิทธินี้ หรืออาจแจ้งเรื่องอย่างไม่เป็นทางการ ทางโทรสารหมายเลข 02-308-2033 หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : sumana@cireit.com ก่อนส่งต้นฉบับแบบเสนอวาระต่อบริษัท ทั้งนี้ผู้ถือหน่วยต้องนำส่งเอกสารต้นฉบับแบบเสนอสาระ พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้งหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 ตามที่อยู่ดังนี้

กรุณาส่งมาที่

บริษัท ชาญอิสสระ ริท แมเนจเม้นท์ จำกัด

เลขที่ 2922/198 ชั้น 10 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2

ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ เขตห้วยขวาง แขวงบางกะปิ

กทม.10310

(เสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ประจำปี 2565)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการนำส่งเอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเป็นของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องวาระการประชุม

ฝ่ายพัฒนารูธุรกิจและนักลงทุนสัมพันธ์จะรวบรวมให้คณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมและเป็นผู้ชี้ขาด สำหรับการบรรจุระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 2.

แบบเสนอวาระการประชุมสามัญของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ถือหุ้นทรัสต์

ชื่อ - สกุล _____

ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่ติดต่อได้: เลขที่ _____ หมู่บ้าน / อาคาร _____

หมู่ที่ _____ ตรอก / ซอย _____

ถนน _____ ตำบล / แขวง _____

อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ ประเทศ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

E-mail _____

จำนวนหน่วยทรัสต์ SRIPANWA ที่ถือครอง _____ หน่วย ณ วันที่ _____

ส่วนที่ 2 วาระที่ต้องการนำเสนอ

กรณีวาระการประชุม, วัตถุประสงค์ของวาระ, ความเป็นมาและเหตุผลประกอบการนำเสนอวาระ

และมีเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงนามรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้าอีก จำนวน _____ แผ่น

.....
ขอรับรองข้อความถูกต้องครบถ้วน

ส่วนที่ 3 เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นที่ใช้ประกอบแบบขอเสนอเรื่อง

1. หลักฐานการถือครองหน่วยทรัสต์ ได้แก่

- [] หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือ หลักฐานอื่นจากบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด หรือ ผู้รับฝากทรัพย์สิน หรือ สำเนา ใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยมีผู้มีอำนาจรับรองสำเนา

2. หลักฐานแสดงตน ได้แก่

- [] กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- [] กรณี ผู้ถือ หน่วย เป็น นิติ บุคคล ต้องแนบ สำเนา หนังสือ รับรอง นิติบุคคล และ สำเนา บัตร ประจำตัว ประชาชน หรือ หนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอวาระการประชุมนี้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญบริษัท
- [] กรณีผู้ถือหุ้น / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล มีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานทางราชการ ในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ 4 คำรับรอง

ข้าพเจ้าผู้ถือหุ้นทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์โรงแรมศรีพินา ขอมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว) _____ เป็นผู้ได้รับมอบหมายจากข้าพเจ้าในการติดต่อกับบริษัท และ / หรือ กองทรัสต์ ตามเงื่อนไขการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุม รายละเอียดตามแบบเสนอวาระการประชุมสามัญของผู้ถือหุ้นทรัสต์ ประจำปี 2565 นี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ได้แนบมาพร้อมกันนี้ เป็นความจริง ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ และยินยอมให้บริษัทฯ และ / หรือ กองทรัสต์ เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวบางส่วนหรือทั้งหมดได้

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้นทรัสต์

(.....)

วันที่/...../.....

หมายเหตุ

ผู้ถือหุ้นทรัสต์สามารถนำส่งแบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทรัสต์ ผ่านช่องทาง E-mail ของบริษัทได้ที่ sumana@cireit.com หรือ โทรสารหมายเลข 02-308-2033 และนำส่งต้นฉบับเอกสารถึงผู้จัดการกองทรัสต์ภายในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเรื่องที่ไม่เข้าตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด